

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин)»
---	---

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор



С.В. Линовский

2017 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

(наименование практики)

Квалификация (степень) выпускника	инженер-строитель
Специальность	08.05.01 Строительство уникальных зданий и сооружений <i>(код, наименование)</i>
Специализация программы	Строительство высотных и большепролетных зданий и сооружений <i>(наименование профиля, программы, специализации)</i>
Форма обучения	очная, заочная <i>(очная, очно-заочная, заочная)</i>
Тип практики	производственная практика
Способ проведения практики	стационарная, выездная

Новосибирск 2017

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цели освоения практики:

- расширение и закрепление теоретических и практических знаний в области технологии, организации, планирования, управления и экономики строительства, строительных материалов, конструкций и строительных машин непосредственно в производственных условиях, а также приобретение практических навыков по руководству производством строительно-монтажных работ;
- формирование и развитие профессиональных навыков в сфере организационно-технологического обеспечения строительства;
- овладение необходимыми профессиональными компетенциями по данному направлению подготовки;
- приобщение к социальной среде профильных организаций с целью развития социально-личностных компетенций, необходимых для работы в коллективе.

Базами производственной практики являются объекты и подразделения университета, строительно-монтажные, эксплуатационные, проектные предприятия и организации, научные, научно-исследовательские и другие учреждения и предприятия соответствующие профилю подготовки студента.

Практика осуществляется в соответствии с учебным планом образовательной программы направления 08.05.01 Строительство уникальных зданий и сооружений специализация «Строительство высотных и большепролетных зданий и сооружений» и Положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы в НГАСУ (Сибстрин).

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является производственной практикой и проводится в виде самостоятельной работы студента.

Производственная практика позволяет закрепить знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, учебных практик, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Практика проходит под контролем руководителя от университета. Прохождение практики предусмотрено в шестом семестре обучения. Объем практики составляет 6 зачетных единиц. Результаты практики используются при прохождении преддипломной практики и выполнении выпускной квалификационной работы. Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики. По итогам аттестации выставляется зачет с оценкой (отлично, хорошо, удовлетворительно).

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВУЗА

Приступая к освоению практики обучающийся должен обладать знаниями по следующим дисциплинам:

Таблица 1

Предшествующие и сопутствующие дисциплины (практики)

№ п/п	Индекс по УП	Се-местр	Наименование дисциплины («входные» знания, умения и компетенции)
<i>Предшествующие и сопутствующие дисциплины (практики):</i>			
1.	Б2.У.1	2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (ОК-2: готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; ОК-3: готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала; ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию).
2.	Б1.Б.44.4 Б1.В.ОД.1	6	Нормативная база проектирования высотных и большепролетных зданий и сооружений (ПСК-1.2: владением знаниями нормативной базы проектирования и мониторинга высотных и большепролетных зданий и сооружений); Современные материалы в строительстве (ПК-9: знанием основных свойств и показателей строительных материалов, применяемых при строительстве уникальных зданий и сооружений ПСК-1.5: знанием основных химических характеристик неорганических строительных вяжущих материалов).

Данная практика является обеспечиваемым структурным элементом УП ОП вуза для изучения следующих дисциплин:

Таблица 2

Обеспечиваемые (последующие) дисциплины (практики)

№ п/п	Индекс по УП	Семестр	Наименование дисциплины
1.	Б2.Б.36	7, 8	Технологические процессы в строительстве
2.	Б2.П2	8	Технологическая практика

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОП *специалиста* обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по практике:

Таблица 3

Карта формирования компетенций по практике

Код и содержание компетенции (по ФГОС ВО)	Расшифровка компетенции по компонентам (знать, уметь, владеть) для реализуемой практики
1	2
ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию	знать: способы формирования мотивации к саморазвитию и самообразованию; уметь: правильно организовывать рабочий процесс, обеспечивать непрерывность и системность своей деятельности по овладению профессиональным мастерством; владеть: способностью решать производственные задачи, опираясь на теоретические знания.
ОК-8: способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности	знать: законы, подзаконные акты РФ, касающиеся проектирования, строительства, реконструкции зданий и сооружений; уметь: применять общеправовые знания на практике в сфере проектирования и строительства; владеть: знаниями нормативной базы проектирования и мониторинга высотных и большепролетных сооружений.
ОПК-10: умением использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности	знать: нормы и правила выполнения строительных процессов и работ; уметь: использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности; владеть: знаниями в области безопасности труда при производстве строительных работ.

Таблица 4

Характеристика уровней освоения дисциплины

Уровень освоения	Характеристика
1	2
Пороговый (удовлетворительно) 51 – 64 балла	Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине, способен понимать и интерпретировать освоенную информацию.
Продвинутый (хорошо) 65 – 84 балла	Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент продемонстрировал глубокие прочные знания и развитые практические умения и навыки, может сравнивать, оценивать и выбирать методы решения заданий, работать целенаправленно, используя связанные между собой формы представления информации.
Углубленный (отлично) 85 – 100 баллов	Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует о том, что студент способен обобщать и оценивать информацию, полученную на основе исследования нестандартной ситуации; использовать сведения из различных источников, успешно соотнося их с предложенной ситуацией.

Примечание.

Количественные показатели уровня освоения практики обучающимися, представленные в колонке 1, являются базовыми.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

5.1. Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц.

Таблица 5

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость		Форма и сроки контроля
		недель	з.е.	
1	<i>Организационно-подготовительный</i> Заклучение договора на прохождение практики. Проведение организационного собра- ния, на котором освещаются цели и ос- новные задачи практики, указываются от- четные сроки, раздаются необходимые ма- териалы для прохождения практики.	-	-	Текущий кон- троль. Собеседование с руководителем практики
2	<i>Производственный</i> На этом этапе происходит прохожде- ние студентами производственной прак- тики на предприятии согласно программе: -прохождение инструктажей по тех- нике безопасности и знакомство с пред- приятием -стажировка на строительных объек- тах -изучение тематической норматив- ной, методической и производственной литературы, сбор и анализ необходимой информации по теме выпускной работы, -заполнение дневника по практике, работа над отчетом по практике, подго- товка презентации по результатам рабо- ты.	4 1 1 1 1	6 1,5 1,5 1,5 1,5	Текущий кон- троль. Собеседование с руководителем практики
3	<i>Заключительный</i> Защита отчета по практике. Конференция по итогам практики.	-	-	Итоговый кон- троль по практи- ке. Зачет с оценкой

5.2 Организация практики

Объемы и требования к организации практики определяются ФГОС ВО по направлению 08.05.01 Строительство уникальных зданий и сооружений. Общее руководство организацией и планированием прохождения производственной практики осуществляет Центр трудоустройства занятости студен-тов и производственных практик НГАСУ (Сибстрин). Время и место прове-дения практики утверждается приказом ректора. Подготовка проекта прика-за о направлении студентов на практику осуществляется выпускающей ка-федрой.

Базами производственных практик являются объекты и подразделения университета, строительно-монтажные, эксплуатационные, проектные пред-

приятия и организации, а также предприятия и научные и научно-исследовательские учреждения соответствующие профилю подготовки студентов.

Производственная практика осуществляется на основе договоров между университетом и предприятиями, учреждениями, организациями, заключенными университетом с базами практик не позднее, чем за месяц до начала практики. В соответствии с заключенными договорами указанные предприятия, учреждения и организации независимо от их организационно-правовых форм обязаны предоставлять места для прохождения практики студентам университета.

Договоры заключаются университетом с предприятиями, организациями и учреждениями с учетом направления подготовки. Договоры заполняются в двух экземплярах и хранятся: один – на предприятии, в организации или учреждении, второй – в ЦТЗПП, копия договора хранится на выпускающей кафедре.

Регистрация договоров на проведение практики осуществляется в ЦТЗПП.

Университет берет на себя обязательства направлять на практику студентов по запросам предприятий, направивших их на обучение по целевым договорам, при условии согласования с университетом условий прохождения ими практики.

Допускается:

- направление студентов на производственные практики по письмам-запросам от предприятий, организаций, учреждений при условии согласия выпускающей кафедры и выполнении ими требований программ практик, обеспечении охраны труда и заключения типового договора;

- проведение производственных практик на третьем курсе обучения в составе студенческих отрядов.

За месяц до начала практики ЦТЗПП обеспечивает выпускающие кафедры всей необходимой документацией на ее проведение.

Общее руководство и организация производственной практики осуществляется выпускающей кафедрой. Не позднее, чем за месяц до начала практики кафедра предоставляет в ЦТЗПП проект приказа о распределении студентов по местам прохождения практики с назначением руководителей практики.

За две недели до начала практики руководители практики проводят организационные собрания студентов, на которых информируют:

- о целях и задачах практики;
- о порядке следования до места прохождения практики;
- о правилах ведения и заполнения дневников, календарных графиков прохождения практик, о правах и обязанностях студента во время прохождения практик, особенностях работы на предприятиях, в организациях, учреждениях и необходимости соблюдения техники безопасности;
- о списках нормативной, научно-технической литературы;

-о содержании и оформлении отчетов, дневников и порядке проведения защит по практике.

Руководители практики:

-устанавливают связь с руководителями практики от производственных подразделений вуза, где работают студенты-практиканты или с руководителями практики от предприятий и совместно с ними составляют программу проведения практики;

-разрабатывают тематику индивидуальных заданий;

-принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещений их по видам работ;

-несут ответственность, совместно с руководителями практики от предприятий, организаций, учреждений за соблюдением студентами правил техники безопасности;

-осуществляют контроль за сроками практики и их содержанием;

-оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материала для выполнения ВКР;

-оценивают результаты выполнения практикантами программы практики.

До начала практики, в зависимости от ее содержания, студенты проходят медицинский осмотр и получают допуск на практику (в здравпункте университета или в ином учреждении здравоохранения по согласованию с принимающим студентов предприятием, организацией, учреждением).

Производственная практика начинается на предприятиях, в организациях, учреждениях с вводного инструктажа, первичного инструктажа на рабочих местах, с обучения конкретным правилам техники безопасности на рабочих местах с оформлением соответствующих документов.

Ответственность за организацию производственных практик студентов на предприятии, в организации, учреждении возлагается на руководителя предприятия, организации, учреждения.

Студент при прохождении практики обязан:

-полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;

-подчиняться действующим на предприятии, в учреждении или организации правилам внутреннего трудового распорядка;

-изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;

-нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;

-предоставить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении практики и сдать зачет.

Продолжительность рабочего дня при прохождении практики составляет:

-для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ).

-для студентов в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Контроль прохождения практики студентами на предприятиях, в организациях и учреждениях, ее соответствие с утвержденным планом, графиком, программой осуществляется сотрудниками ЦТЗПП, деканами факультетов, заведующими кафедрой и непосредственно руководителями практики - преподавателями.

Выполнение индивидуальных заданий студенты фиксируют в дневниках, которые периодически проверяются руководителями практик.

Отчеты на кафедру студенты предоставляют в течение первой учебной недели следующего за практикой семестра. К защите принимаются отчеты, с приложенными к ним заверенными руководителем от организации дневниками и направлениями.

В установленные учебным графиком сроки студенты защищают отчеты комиссии, назначенной заведующим кафедрой. Результаты защиты отчета заносятся в ведомость.

Студент, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите практики, направляется на практику повторно в дни каникул или отчисляется из университета. Ликвидация задолженностей по практике, а также сдача зачета студентами, которые не сдали его в установленный срок, производятся только при письменном разрешении декана факультета.

5.3 Формы отчетности по практике

К отчетным документам о прохождении практики относятся:

1. Отзыв о прохождении производственной практики студентом, составленный руководителем от производства. Для написания отзыва используются данные наблюдений за работой студента во время практики, результаты выполнения заданий, отчет о практике, дневник.
2. Отчет о прохождении производственной практики, оформленный в соответствии с установленными требованиями.
3. Дневник по производственной практике. Заполняется студентом ежедневно во время прохождения производственной практики. Подписывается руководителем практики от предприятия, организации, учреждения.

Содержание отчета

Текст отчета должен включать следующие основные структурные элементы:

- Титульный лист (приложение.1).
- Введение, в котором указываются: цель, задачи, место, дата начала и продолжительность практики (график практики);
- Основная часть, содержащая информацию по производственному заданию.
- Теоретические занятия и экскурсии во время практики.
- Охрана труда и техника безопасности на предприятии, строительной площадке.

- Экология и охрана окружающей среды во время проведения строительных работ.
- Вопросы трудового законодательства.
- Экономический раздел.
- Заключение, включающее: описание навыков и умений, приобретенных в процессе практики.
- Список использованных источников.
- Приложения, которые могут включать: иллюстрации в виде фотографий, графиков, рисунков, схем, таблиц.

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике: отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см; рекомендуемый объем отчета – 15 – 20 страниц машинописного текста (без приложений); в отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета; отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами и т.п. Студент представляет отчет в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами ответственному за проведение производственной практики преподавателю.

5.4 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными формами отчета и отзыва руководителя практики. Отчет по практике составляется индивидуально каждым студентом.

Руководитель проводит оценку сформированных умений и навыков, степень ответственности, самостоятельности, творчества, интереса к работе и др., которую излагает в отзыве.

На следующем этапе проводится защита практики в форме конференции с участием обучающихся одного направления. Каждый студент выступает с презентацией результатов практики и сам задает вопросы выступающим одноклассникам.

По итогам аттестации выставляется зачет с оценкой (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно):

-оценка «**отлично** (5)» выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания, умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений;

-оценка «**хорошо** (4)» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности;

-оценка «**удовлетворительно** (3)» выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности

в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации;

-оценка «**неудовлетворительно (2)**» выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы практики, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Комментарий в соответствии с п.21. приказа МОН РФ от 19 декабря 2013 г. N 1367.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Для выявления результатов обучения используются следующие оценочные средства и технологии:

Таблица 6

Паспорт фонда оценочных средств (ФОС) по практике

№ п/п	Наименование оценочного сред- ства	Технология	Вид аттестации	Коды формируемых компетенций
1.	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на вы-	Заключительная по дисциплине	ОК-7, ОК- 8, ОПК-10,

		яснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.		
2.	Доклад	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Заключительная по дисциплине	ОК-7, ОК- 8, ОПК-10,

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1 Основная и дополнительная литература:

■ Основная литература

1. Гучкин И. С. Техническая эксплуатация и реконструкция зданий : учеб. пособие для вузов по спец. "Пром. и гражд. стр-во" / И. С. Гучкин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Ассоц. строит. вузов, 2009. - 296 с. : ил. - Библиогр.: с. 294-295. - ISBN 978-5-93093-631-5 : 390.00.

2. Завражин Н. Н. Штукатурные работы высокой сложности : учеб. пособие для нач. проф. образования и проф. подгот. / Н. Н. Завражин. - Москва : Академия, 2008. - 187 с. : ил. - (Начальное профессиональное образование. Повышенный уровень подготовки). - Библиогр.: с. 183. - ISBN 978-5-7695-2835-4 : 89.10.

3. Бычин В. Б. Организация и нормирование труда : учеб. пособие для вузов по спец. 080104 "Экономика труда" и др. экон. спец. / В. Б. Бычин, Е. В. Шубенкова, С. В. Малинин. - Москва : ИНФРА-М, 2009. - 248 с. : ил. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 225-228. - ISBN 978-5-16-003599-4 : 150.00.

4. Радионенко В.П. Технологические процессы в строительстве [Электронный ресурс]: курс лекций/ Радионенко В.П.— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 251 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30851> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю (гриф)

■ Дополнительная литература

1. Кочерженко, В. В. Технология реконструкции зданий и сооружений : учеб. пособие по направлению 653500 "Строительство" / В. В. Кочерженко, В. М. Лебедев. - Москва : Ассоц. строит. вузов, 2007. - 224 с. : ил. - ISBN 978-5-93093-474-8 : 286.00.

2. Вильман, Ю. А. Технология строительных процессов и возведения зданий. Современные и прогрессивные методы : учеб. пособие для строит.

вузов / Ю. А. Вильман. - 2-е изд., доп. и перераб. - Москва : АСВ, 2011. - 336 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 336. - ISBN 978-5-93093-392-8 : 550.00.

3. Александрова В.Ф. Проектирование организационно-технологической документации на строительство жилого объекта [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Александрова В.Ф.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 85 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26876>. — ЭБС «IPRbooks»

■ *Методические указания*

1. Производственная практика : метод. указания для направления 270800.62 "Строительство" / Новосиб. гос. архитектур.-строит. ун-т (Сибстрин), Каф. орг. строит. пр-ва ; сост.: Л. Д. Кунц, А. Л. Кунц. - Новосибирск : НГАСУ (Сибстрин), 2012. - 25 с

■ *Нормативная документация*

1. **СНиП 12-03-2001. Безопасность труда в строительстве.** Ч. 1 : Общие требования : [взамен СНиП 12-03-99* : изм.1] : введ. 01.09.2001. - Москва : ПРИОР, 2002. - 62 с. - (Система нормативных документов в строительстве. Строительные нормы и правила РФ). - ISBN 5-7990-0677-1 : 17.00.

4. **СНиП 12-04-2002. Безопасность труда в строительстве :** взамен разд. 8-18 СНиП III-80*, ГОСТ 12.3.035-84, ГОСТ 12.3.038-85, ГОСТ 12.3.040-86 : введ. 2003-01-01. Ч. 2 : Строительное производство. - Санкт-Петербург : ДЕАН, 2004. - 77 с. - (Система нормативных документов в строительстве. Строительные нормы и правила РФ). - ISBN 5-93630-235-0 : 66.00.

■ *Периодические издания*

1. «*Известия вузов. Строительство*»: ежемесячное научно-теоретическое издание. — www.sibstrin.ru/publications/izv/.

2. Архитектура и строительство России: Журнал. <http://www.asrmag.ru/arch/>.

3. Механизация строительства: Журнал. <http://ms.enjournal.net>.

4. Промышленное и гражданское строительство: Журнал. <http://www.pgsl923.ru/russian/rindex.htm>

5. Проектирование и строительство в Сибири: Журнал <http://subscribe.ru/archive/>

Информационные учебно-методические ресурсы:

■ *Программное обеспечение*

1. Пакет Microsoft Office 2007 (или более поздняя версия).

■ *Базы данных*

1. *Электронный каталог* библиотеки НГАСУ (Сибстрин). — <http://marcweb.sibstrin.ru/MarcWeb/>.

2. *Официальный сайт* ГПНТБ Сибирского отделения РАН. — www.spsl.nsc.ru/.

3. *Кодекс* (ГОСТ, СНиП, Законодательство). — www.kodeksoft.ru.

■ Интернет-ресурсы

1. MOODLE – Портал дистанционного обучения НГАСУ (Сибстрин). – <http://do.sibstrin.ru/login/index.php>.

Таблица 7

Используемые информационные ресурсы

№ п/п	Наименование информационных ресурсов	Вид занятий	Краткая характеристика
1.	Информационные справочные системы «Консультант плюс», «Стройэксперт»	Самостоятельная работа	Использование нормативных и справочных данных при подготовке к собеседованию.
2.	Интернет-ресурсы <u>MOODLE</u> – Портал дистанционного обучения НГАСУ (Сибстрин)	Самостоятельная работа	Использование при подготовке к собеседованию.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

Перечень профильных организаций, на базе которых проводится практика:

ООО «Строительная фирма «Сибирь»», г. Новосибирск

ООО «Стройсиб», г. Новосибирск

ООО «Сибирские строительные системы», г. Новосибирск

ООО «ЭПРiС», г. Новосибирск

ООО «Железобетонспецстрой», г. Новосибирск

С момента начала практики на студентов распространяется общее трудовое законодательство, правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие на данном предприятии, организации, учреждении. Студенты подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

Предприятие, организация, учреждение может осуществлять оплату труда студента-практиканта. Оплата труда студентов в период практики осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для предприятий, организаций и учреждений соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами, заключаемыми университетом с организациями различных организационно-правовых форм.

В период прохождения практик, независимо от получения студентами заработной платы по месту прохождения практик, за ними в университете сохраняется право на получение стипендии на общих основаниях.

Проезд студентов на места практик и обратно средствами городского, пригородного и местного транспорта, независимо от расстояния от университета или студенческого общежития до мест практик, оплачивается студентами за свой счет или за счет принимающей организации.

Проезд студентов, обучающихся по очной форме, направляемых к месту проведения практики за пределы г. Новосибирска и Новосибирского района железнодорожным или водным транспортом и обратно, оплачивается за счет средств университета.

Оплата преподавателям-руководителям практики суточных, за проезд к местам практик вне места нахождения учебного заведения и обратно, а также возмещение расходов по найму жилого помещения производится университетом в соответствии с действующим законодательством РФ об оплате служебных командировок.

Лист согласования

Разработчики:

Зам. начальника УОУП
(занимаемая должность)


(подпись)

Л.Ю. Соловьева
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании «09» 01/20 2017 Протокол № 5
кафедры ТОС

Заведующий кафедрой
ИГОФ


(подпись)

С.В. Линовский
(инициалы, фамилия)

Заведующий кафедрой
ЖБК


(подпись)

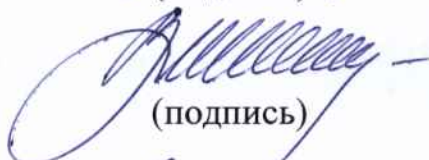
В.В. Митасов
(инициалы, фамилия)

Заведующий кафедрой
МДК


(подпись)

К.А. Шафрай
(инициалы, фамилия)

Заведующий кафедрой
ТОС


(подпись)

В.В. Молодин
(инициалы, фамилия)

Декан факультета


(подпись)

В.В. Молодин
(инициалы, фамилия)